

Schrittweise Anleitung zum Download von Zertifikaten der Bayerischen Versorgungskammer im Microsoft Internet Explorer ab Version 6.0 für den Zugang zum Online-Portal

Sollten Sie den **Zertifikatsmanager nicht verwenden** wollen, können Sie das Zertifikat auch auf diesem Weg downloaden und speichern.

Diese Anleitung führt Sie Schritt für Schritt durch die komplette Abholprozedur unserer Zertifikate anhand eines unter Microsoft Windows XP durchgeführten, bebilderten und kommentierten Beispiels.

Bitte drucken Sie sich diese Anleitung aus, damit Sie parallel zum Download eine Hilfestellung zur Hand haben.

Sollten Sie das vorgegebene Passwort zum Schutz des Zertifikates ändern wollen, so gehen Sie bitte wie in der Anleitung „Download und Installation Ihres Benutzer-Zertifikates“ unter der Adresse <http://www.versorgungskammer.de/Zertifikat> vor.

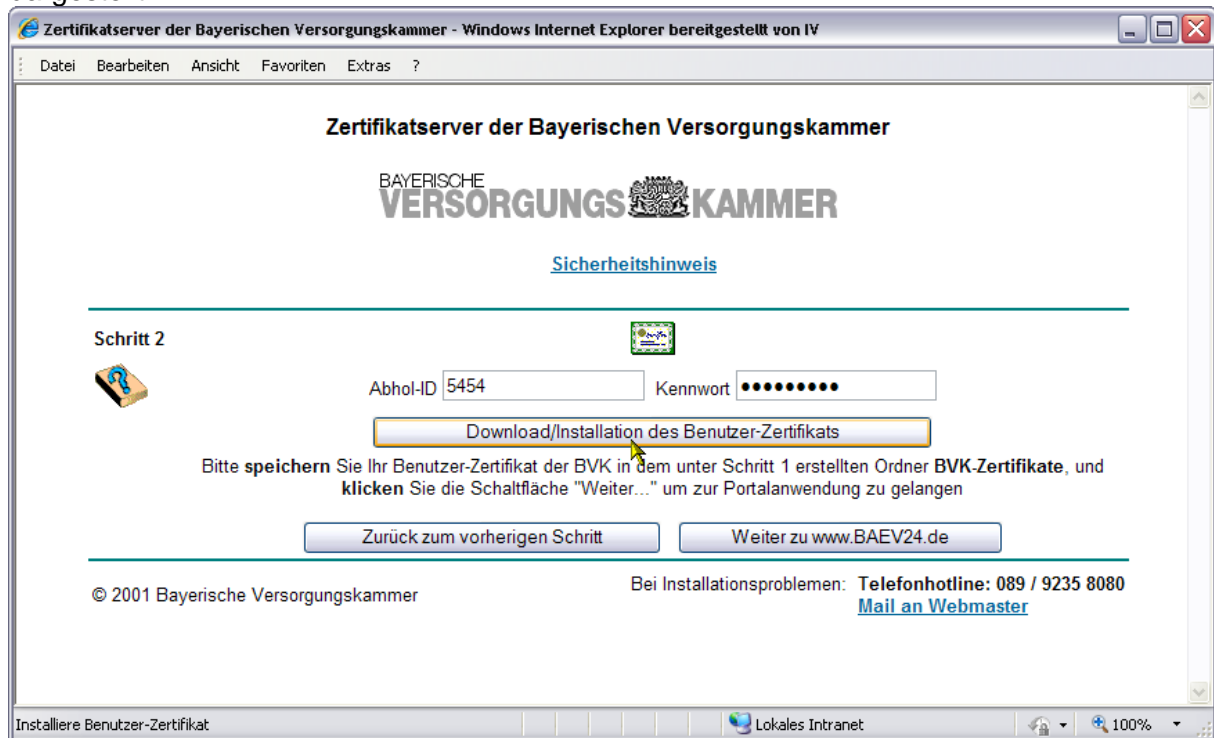
Die Abholprozedur des Zertifikats muss nur beim ersten Mal – einmalig – ausgeführt werden.

Wichtige Hinweise:

- Sollten Sie das Benutzerzertifikat für den Online-Zugang zu den Portalanwendungen der BVK (beispielsweise BAEV24) benötigen, genügt es, das Benutzerzertifikat herunterzuladen und im Dateisystem zu speichern.
- Ein Benutzerzertifikat lässt sich problemlos mehrfach oder auch an mehreren PCs gleichzeitig verwenden. Führen Sie bitte den Download einmal durch. Übertragen Sie dann das unter **c:\BVK-Zertifikate** abgespeicherte Zertifikat über einen USB-Stick oder ein vergleichbares Speichermedium auf den zusätzlichen Rechner. Auch das Übertragen von Zertifikaten auf neue Rechner ist auf diese Weise möglich.
- Bei Entsorgung oder Weiterverkauf eines Rechners mit installiertem Benutzerzertifikat empfehlen wir aus Sicherheitsgründen die unter **c:\BVK-Zertifikate** gespeicherten Zertifikatsdateien zu löschen.

1: Eintragen der Abhol-ID und des Passwortes auf der Abholseite

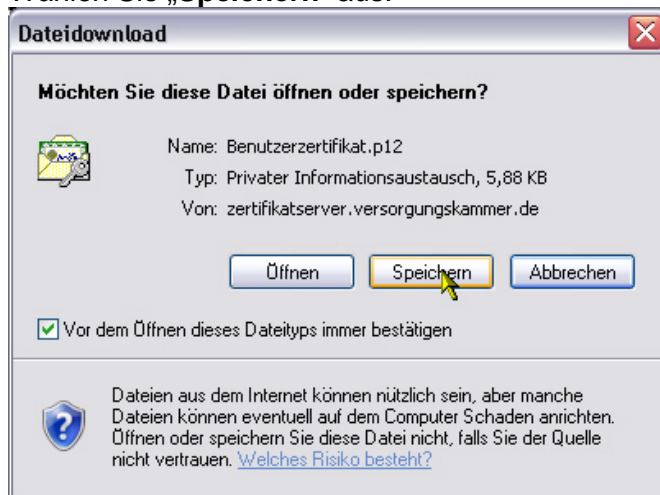
Tragen Sie in die Felder die Ihnen mitgeteilte **Abhol-ID** und das **Kennwort (Passwort)** ein. Hinweis: Das Kennwort wird aus Sicherheitsgründen am Bildschirm nicht bzw. nur mit „*“ dargestellt!



Klicken Sie auf ‚**Download/Installation des Benutzer-Zertifikats**‘

2: Speichern der Zertifikatsdatei

Wählen Sie ‚**Speichern**‘ aus.

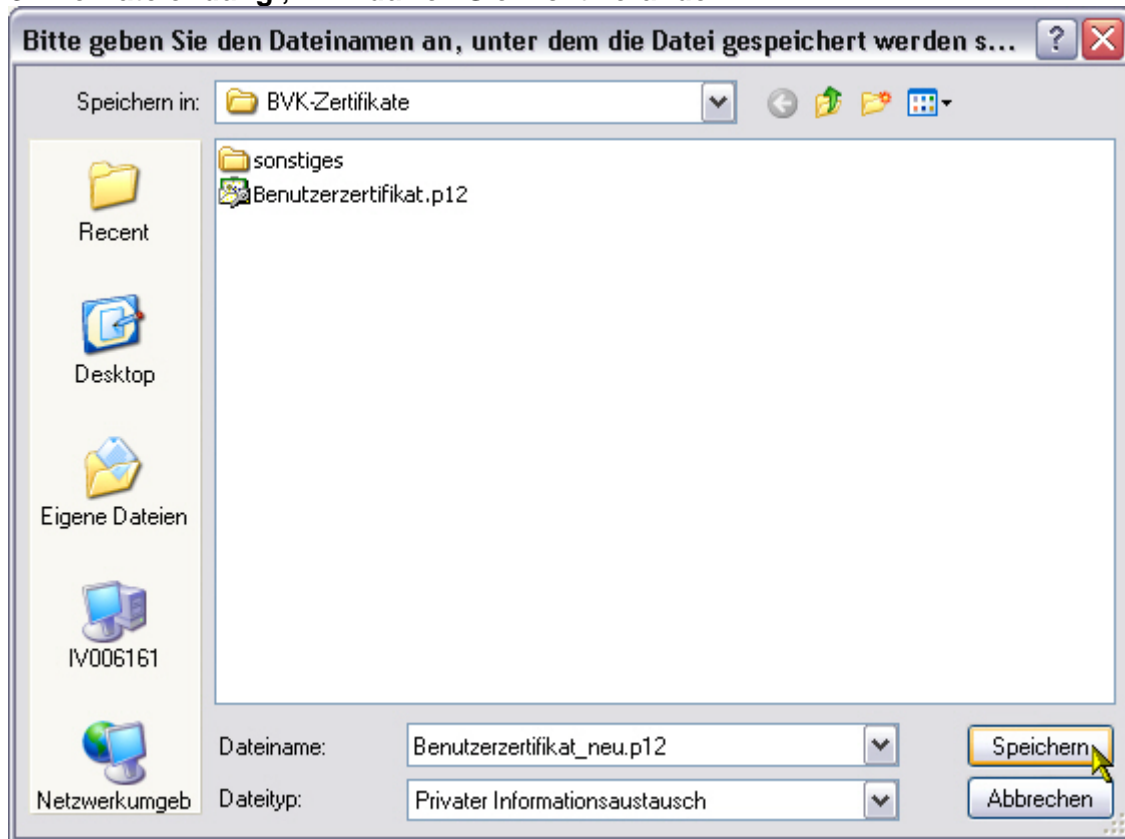


3: Auswahl des Speicherortes für die Zertifikatsdatei

Navigieren Sie in dem Explorerfenster z.B. zum vorher angelegten Verzeichnis **C:\BVK-Zertifikate**, wenn Sie Ihr Benutzerzertifikat dort speichern möchten.

Sie können an dieser Stelle Ihrem Benutzerzertifikat einen eindeutigen Namen geben, indem Sie im Feld Dateiname den vorgegebenen Namen überschreiben und z.B. Ihren Namen eintragen **„Harald Mustermann.p12“**.

1. **Verwenden Sie nach Möglichkeit keine Umlaute oder Sonderzeichen!**
2. Anschließend speichern Sie Ihr Zertifikat mit dem Button **„Speichern“**.
3. **Die Dateierdung **„P12“** dürfen Sie nicht verändern!**



Sollten Sie das Benutzerzertifikat nur für den Zugang zum Online-Portal der BVK benötigen und das von uns vorgegebene (Abhol-)Passwort beibehalten wollen, können Sie an dieser Stelle abbrechen.

Eine Installation des herunter geladenen Benutzerzertifikates ist nur notwendig, falls Sie das Passwort in ein eigenes, selbst vergebenes Passwort ändern wollen, oder falls Sie andere Online-Anwendungen der BVK, wie z.B. Mailverschlüsselung oder Datenaustausch nutzen wollen.

Hierzu verwenden Sie am besten den [Zertifikatsmanager](#).

Die heruntergeladene Zertifikatsdatei können Sie auf geeignete Datenträger wie USB-Sticks kopieren und mit sich führen, Sie haben somit die Möglichkeit auch von fremden PCs aus sicher auf das Online-Portal der BVK zuzugreifen.

Bei der Anmeldung am Online-Portal werden Sie nach Ihrem Zertifikat gefragt. Geben Sie nun den Speicherort Ihres Benutzerzertifikates (im Beispiel oben „c:\BVK-Zertifikate\Benutzerzertifikat.p12“ oder“ c:\BVK-Zertifikate\Harald Mustermann.p12“) an und anschließend das Passwort ein, mit dem Sie das Zertifikat empfangen haben (das Abhol-Kennwort aus Ihrer Benachrichtigung).